

Kære medlemmer

Solen skinner og bebuder en meget varm afslutning på skoleåret. Det betyder forhåbentlig også en dejlig solrig sommer, hvor vi kan nyde ferien hvor end det er.

Der er mange bolde i luften sidst på et skoleår, sådan er det også her på kredskontoret. Der skal både vejledes i skoleårets planlægning, holdes øje med om aftaler overholdes, om samarbejdet fungerer ude på arbejdspladserne og så er der også mange af jer, der har brug for hjælp i denne tid. Det betyder selvfølgelig, at der alle vegne er meget at se til.

Den 26. juni skal I senest modtage jeres opgaveoversigt. Den er retningsgivende for den løn i får det kommende skoleår. Inden da burde I have været i dialog med jeres leder om indholdet i opgaveoversigten. I vores lokale aftale står der, at udarbejdelse af opgaveoversigten skal foregå i dialog og åbenhed, så den enkelte lærer har en samlet opgave i balance. Det er vigtigt, at I kender jeres opgaver og omfanget af dem, så det er muligt at planlægge sit arbejde bedst muligt.

Opgaveoversigten kan godt ændre sig i løbet af året, men ændringerne skal også foregå i åbenhed og dialog. Det er en grundsten i samarbejdet mellem leder og medarbejder.

Når I har modtaget opgaveoversigten, er eleverne gået på ferie, og vi andre følger heldigvis efter. Læs længere nede, hvilke regler der gælder i ferien.

Deltidssager og medlemmernes krav på efterbetaling

Tidligere på året blev det afgjort, at deltidsansatte skal betales med overtid, hvis de arbejder udover deres ansættelsesgrad. Tidligere er de blevet aflønnet 1:1 indtil de nåede 37 timer. Ifølge dommen burde aflønningen have været overtid, hvis der arbejdes mere end ens ansættelsesgrad. DLF har tidligere bedt medlemmer om at registrere sig i forhold til eventuelle efterkrav.

Hvis du mener, at du har penge til gode, kan du stadig nå at registrere dig. Fristen for registrering i forhold til eventuelle efterkrav er blevet sat til d. 25. juni 2026. Du kan melde dig til her: [Deltidsansatte - ekstra arbejde | Løn og vilkår, Danmarks Lærerforening](#)

Det er en forudsætning for efterbetaling, at du tidligere har fået opgjort de ekstra timer, og at timerne enten er udbetalt eller afspadseret. Det burde du kunne se på din lønseddel.

Hvis du er i tvivl, så kontakt os på kredskontoret eller spørg din TR.

Pendlerordning:

Et medlem gjorde os opmærksomme på, at Greve kommune har indgået en pendlerordning med DSB. Det betyder, at hvis vi tilslutter os aftalen, så kan de, der pendler med tog, få ret store rabatter på deres pendlerkort.

Det fungerer som en bruttolønsordning, og I skal kontakte skolens kontor, så vil de hjælpe jer videre med at blive tilsluttet aftalen, hvis I ønsker dette.

Løntjek

Som en del af OK-kampagnen har vi gennemført årets løntjek på alle skolerne i Greve.

Vi har i alt gennemgået omkring 120 lønsedler, og igen i år viser det sig, at det godt kan betale sig at få tjekket sin løn. Ved gennemgangen har vi fundet fejl og manglende udbetalinger for cirka 14.000 kr.

Løntjekkene er med til at sikre, at medlemmer får den løn de har krav på. Løntjekkene er samtidig med til at fange fejl tidligt, så de kan rettes til, inden de vokser sig større. De fundne fejl viser, at løntjek fortsat er vigtigt at vi få gjort. Samtidig tyder omfanget af fejl på, at der generelt er godt styr på lønudbetalinger i LØB.

Ferie

For lærere og børnehaveklasseledere ansat ved folkeskolerne i Greve Kommune, er der kollektivt ferielukket. Sommerferien begynder således mandag den 6. juli 2026 til og med den 24. juli 2026. Hvis du har været uafbrudt beskæftiget det sidste år, har du ret til fuld løn under ferie.

Hvis du ikke har været uafbrudt beskæftiget i kommunen hele det seneste ferieår (1. september 2025 til 31. august 2026) og frem til ferielukningen, vil du få muligvis få et løntræk for hele eller dele af de 15 dages ferie i juli 2026.

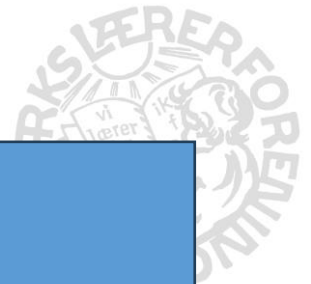
Du kan have forskellige muligheder for at få økonomiske ydelser for de dage, som kommunen trækker dig i løn for.

- Feriepenge fra anden arbejdsgiver – tjek din saldo på borger.dk eller kontakt tidligere arbejdsgiver.
- Feriedagpenge – kontakt A-kassen (hvis du er medlem)
- Arbejdsløshedsdagpenge – kontakt A-kassen og jobnet.dk
- Aftale med arbejdsgiver om anvendelse af forskudsferie (så vil der ikke ske løntræk for de dage, hvor der anvendes forskudsferie).

Syg i din ferie

Ferien starter i år den 6. juli og slutter den 24. juli. Hvis du bliver syg i din ferie, er der en række ting du skal være opmærksomme på. Det er først og fremmest vigtigt, at du melder dig syg til din arbejdsgiver. Du skal også melde dig rask igen, når du er rask. Du kan læse meget mere på vores hjemmeside: [Sygdom i ferien | Arbejdsliv, Greve Lærerforening](#). Det er vigtig læsning, hvis du bliver syg.

Afsted og nyd ferien – det har du helt sikkert fortjent.



Hvordan får I fat i os i sommerferien

Kredskontoret er lukket fra den 6. juli til og med den 2. august.

Hvis du har brug for akut hjælp i sommerferien, så skriv på 043@dlf.org,
Redegør kort for problematikken. Så kontakter vi dig hurtigst muligt.

Ikke akutte henvendelser besvares efter ferien.